

P YASA ARA TIRMA FORMU

Tarih: 26.06.2026

Sıra No	Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutar
1	Yalın Üretim Dönü ümü ile Yüksek Verimlilik Projesi	Götürü	1,00		
TOPLAM (KDV Hariç)					

Ad SOYAD/Unvan-(Ka e)
mzası

TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

“Yalın Üretim Dönüşümü ile Yüksek Verimlilik Projesi”

Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;

Ajans: Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansını,

Yararlanıcı: Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,

İstekli: Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

Yüklenici: Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile; TRA1 Düzey 2 Bölgesi’ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

Projede;

Kızılay İçecek Sanayi ve Ticaret A.Ş. Erzincan İşletmesi’nin üretim süreçlerinin yalın üretim prensipleri doğrultusunda yeniden yapılandırılması, kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi ve sürdürülebilir verimlilik artışının sağlanması amacıyla geliştirilmiş kapsamlı bir yönetim danışmanlığı ve kapasite geliştirme hizmetinin alınması planlanmaktadır. Bu kapsamda Türkiye’de faaliyet gösteren model fabrikalardan birisi aracılığıyla sağlanacak teknik destek ile işletmenin mevcut üretim sisteminin bütüncül bir yaklaşımla analiz edilmesi, iyileştirme alanlarının tespit edilmesi ve uygulamaya dönük çözümlerin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2026 Yılı Teknik Destek Programı 2. dönemi kapsamında sunulan **“Yalın Üretim Dönüşümü ile Yüksek Verimlilik Projesi”** isimli teknik destek projesi için Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:

KUDAKA 2026 Yılı Teknik Destek Programı 2. dönemi kapsamında **“Yalın Üretim Dönüşümü ile Yüksek Verimlilik Projesi”** başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Adres : Lalapaşa Mah.Şehit Hurşit Yeşilyurt Sok. No:1 Yakutiye/ERZURUM

Tel : (442) 235 61 11-12

Faks : (442) 235 61 14

E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr info@kudaka.gov.tr

Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajanstan hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir. Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek eğitmen(ler)de/danışman(lar)da olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Yalın üretim, sürekli iyileştirme (Kaizen), değer akış haritalama (VSM), 5S, TPM ve toplam kalite yönetimi konularında en az 5 yıl uygulamalı saha deneyimine sahip olmak ve bunu belgeleyebilmek,

- Türkiye’de faaliyet gösteren Model Fabrikalar veya benzer uygulama merkezlerinde aktif olarak danışmanlık/eğitmenlik yapmış olmak ve en az 2 farklı sanayi işletmesinde yalın dönüşüm projesi yürütmüş olmak,
- Yalın olgunluk değerlendirme (YODA), süreç analizi ve performans ölçüm sistemleri kurulumu konularında uzmanlık sahibi olmak ve bu alanlarda referans proje sunabilmek,
- Üretim sektöründe (tercihen gıda/içecek veya hızlı tüketim ürünleri sektöründe) süreç iyileştirme ve verimlilik artırma projelerinde doğrudan görev almış olmak,
- Analitik düşünme, problem çözme teknikleri ve ekip yönetimi konularında uygulamalı eğitim verebilecek yetkinliğe sahip olmak.

Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Yalın üretim, verimlilik artırma ve süreç iyileştirme konularında son 5 yıl içerisinde en az 3 farklı işletmeye danışmanlık hizmeti sağlamış olduğunu belgelemek,
- Türkiye’deki Model Fabrika yapıları ile iş birliği içerisinde çalışmış olmak veya bu yapılarla resmi/operasyonel bağlantıya sahip olduğunu göstermek,
- Benzer kapsamda (analiz + eğitim + saha uygulaması + danışmanlık içeren) en az 2 adet proje tamamlamış olmak ve buna ilişkin iş bitirme belgelerini sunmak,
- Proje kapsamında görevlendirilecek uzman kadroya ilişkin özgeçmiş, sertifika ve referansları sunabilmek,
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi veya eşdeğer kalite belgelerine sahip olmak,
- Erzincan’da gerçekleştirilecek saha çalışmalarını kesintisiz sürdürebilecek organizasyonel kapasiteye ve teknik altyapıya sahip olmak.

Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:

2026 Yılı içerisinde, Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Cumhuriyet Cad. No:3 Yakutiye/ERZURUM adresidir.

Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.

Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmaktadır.

Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iâşe masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

Hizmetin Cinsi: Yalın Üretim Dönüşümü ile Yüksek Verimlilik Projesi konusunda danışmanlık hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği: Bu hizmet, Kızılay İçecek Sanayi ve Ticaret A.Ş. Erzincan İşletmesi'nde yalın üretim dönüşümünün gerçekleştirilmesine yönelik olarak analiz, eğitim, saha uygulaması ve danışmanlık bileşenlerinden oluşan bütüncül bir yönetim danışmanlığı hizmetidir.

Hizmet, Erzincan ilinde işletmenin kendi üretim sahasında (ve gerekli hallerde yükleniciye ait tesislerde) yüz yüze ve uygulamalı yöntemlerle gerçekleştirilecektir. Gerekli durumlarda destekleyici bazı teorik eğitimler çevrimiçi olarak da sağlanabilecektir.

Hizmet kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler:

1. Mevcut Durum Analizi (Yalın Olgunluk Değerlendirme-YODA) İşletmenin mevcut üretim süreçleri; verimlilik, kalite, israf türleri ve organizasyonel yapı açısından detaylı olarak analiz edilecektir. Bu kapsamda:

- Değer akış haritaları oluşturulacak
- Darboğazlar ve israflar tespit edilecek

- Performans göstergeleri belirlenecek

2. Yalın Dönüşüm Yol Haritasının Hazırlanması

Analiz sonuçlarına dayanarak işletmeye özel:

- Kısa, orta ve uzun vadeli hedefler
- Uygulama adımları
- Sorumluluk matrisi
- Performans izleme sistemi oluşturulacaktır.

3. Eğitim Programlarının Gerçekleştirilmesi

Tüm çalışanlara ve çekirdek ekibe yönelik uygulamalı eğitimler verilecektir.

Eğitim Müfredatı

Eğitim Başlığı	Alt Konular	Eğitime Katılacak Kişi Sayısı
Yalın Üretime Giriş	Temel prensipler, israf türleri, değer kavramı	15
Değer Akış Haritalama (VSM)	Mevcut durum analizi, gelecek durum tasarımı	15
5S ve Görsel Yönetim	İş yeri düzeni, standartlaştırma	15
Kaizen ve Sürekli İyileştirme	Küçük iyileştirmeler, öneri sistemleri	15
Problem Çözme Teknikleri	5 Why, A3, Balık Kılçığı	15
Standart İş ve Süreç Yönetimi	İş akışları, zaman etüdü	15

Takım Çalışması ve İletişim	Kurumsal kültür, liderlik	15
İş Güvenliği ve Kalite Entegrasyonu	Risk azaltma, hata önleme	15

4. Pilot Uygulama Çalışmaları

Seçilecek üretim hattında:

- 5S uygulamaları
- Hat dengeleme
- İsraf azaltma çalışmaları
- Standart iş oluşturma doğrudan sahada uygulanacaktır.

5. 3 Aylık Yoğun Danışmanlık Süreci

- Haftalık saha ziyaretleri
- Performans izleme ve raporlama
- Çekirdek ekip ile birebir çalışma
- Sürekli iyileştirme faaliyetlerinin takibi

6. İzleme ve Değerlendirme Sistemi Kurulumu

- KPI (Anahtar Performans Göstergeleri) oluşturulması
- Görsel yönetim panolarının kurulması
- Sürdürülebilir iyileştirme mekanizmalarının oluşturulması

Hizmetin Uygulanma Yöntemi

- Ana faaliyetler **Erzincan'da, işletme sahasında yüz yüze** gerçekleştirilecektir
- Eğitimler **uygulamalı ve saha odaklı** olacaktır
- Gerekli teorik destekler **hibrit (çevrimiçi + yüz yüze)** olarak sağlanabilecektir
- Proje çıktısı olarak yüklenici firma tarafından detaylı bir '**Yalın Dönüşüm Proje Raporu**' hazırlanacak ve teknik destek sürecinin tamamlanmasını müteakip proje sahibine sunulacaktır.

Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Teknik Destek Programı kapsamında yapılacak olan eğitim ve danışmanlık dahil tüm faaliyetler Ajansın görünürlük rehberine tabidir. Bu kapsamda, rapor, web sitesi, video ve benzeri çıktılar içeren faaliyetlerde rehberdeki hususlara uyulması gerekmektedir.

Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır**. Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık hizmeti Erzincan ili sınırları içerisinde (ve gerekli hallerde yükleniciye ait tesislerde) esas olarak yüz yüze (ve gerekli hallerde çevrimiçi) gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.